

LATVIJAS BANKAS PADOME

K. VALDEMĀRA IELA 2A • RĪGA • LV-1050 • LATVIJA • TĀLRUNIS +371 67022300 • FAKSS +371 67022420 • E-PASTS INFO@BANK.LV • WWW.BANK.LV

2013. gada 16. septembrī
Rīgā

Kārtība (iekšējie noteikumi) Nr. 213/9

Par Latvijas Bankas klientu norēķinu kontu apkalpošanas noteikumiem

Piezīme.

Ar grozījumiem saskaņā ar Latvijas Bankas padomes 2014. gada 10. jūlija kārtību Nr. 225/4 (spēkā ar 11.07.2014.), 2014. gada 13. novembra kārtību Nr. 227/3 (spēkā ar 21.11.2014.), 2015. gada 12. maija kārtību Nr. 233/3 (spēkā ar 08.06.2015.), 2017. gada 16. janvāra kārtību Nr. 252/3 (spēkā ar 03.02.2017.), 2017. gada 13. jūlija kārtību Nr. 258/4 (spēkā ar 14.07.2017.), 2017. gada 14. septembra kārtību Nr. 260/9 (spēkā ar 06.10.2017.), 2018. gada 20. septembra kārtību Nr. 279/4 (spēkā ar 18.11.2018.), 2019. gada 28. marta kārtību Nr. 287/7 (spēkā ar 15.04.2019.), 2019. gada 16. jūlija kārtību Nr. 292/3 (spēkā ar 01.08.2019.), 2019. gada 26. septembra kārtību Nr. 295/3 (spēkā ar 10.10.2019.), 2020. gada 26. maija kārtību Nr. 311/3 (spēkā ar 01.07.2020.), 2020. gada 24. novembra kārtību Nr. 317/1 (spēkā ar 09.12.2020.), 2021. gada 26. aprīļa kārtību Nr. 327/8 (spēkā ar 01.06.2021.), 2021. gada 25. oktobra kārtību Nr. 347/3 (spēkā ar 21.11.2021.), 2022. gada 19. septembra kārtību Nr. 386/4 (spēkā ar 19.09.2022.), 2022. gada 21. novembra kārtību Nr. 395/5 (spēkā ar 05.12.2022.), 2023. gada 6. marta kārtību Nr. 410/7 (spēkā ar 20.03.2023.), 2023. gada 24. aprīļa kārtību Nr. 418/4 (spēkā ar 01.05.2023.) un 2024. gada 26. februāra kārtību Nr. 452/5 (spēkā ar 13.03.2024.).

Izdota saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu

1. Ar šo kārtību tiek pieņemti "Latvijas Bankas klientu norēķinu kontu apkalpošanas noteikumi" (1. pielikums) un līguma "Par norēķinu konta apkalpošanu" paraugs (2. pielikums).

2. [Svītrots]

3. [Svītrots]

4. [Svītrots]

5. [Svītrots]

5.¹ [Svītrots]

6. Kārtība stājas spēkā 2014. gada 1. janvārī.

Latvijas Bankas klientu norēķinu kontu apkalpošanas noteikumi**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka Latvijas Bankas un klienta savstarpējās tiesības un pienākumus, t.sk. norēķinu konta norēķiniem *euro* atvēršanas Latvijas Bankā un tā apkalpošanas kārtību Latvijas Republikā reģistrētai kredītiestādei un citā valstī reģistrētas kredītiestādes Latvijas Republikā reģistrētai filiālei, kurai nav tiesību piedalīties TARGET-Latvija sistēmā, un Latvijas Republikā reģistrētai krājaizdevu sabiedrībai.

2. Noteikumos lietoti šādi termini:

2.1. klienta kandidāts – šo noteikumu 1 punktā minētā iestāde, kas iesniegusi pieteikumu par norēķinu konta atvēršanu, bet vēl nav kļuvusi par klientu;

2.2. klients – iestāde, kurai Latvijas Banka atvērusi norēķinu kontu saskaņā ar šiem noteikumiem;

2.3. likviditātes pārveduma rīkojums – naudas pārveduma rīkojums, lai pārvietotu likviditāti starp klienta norēķinu kontu Latvijas Bankā un citiem klienta norēķinu kontiem;

2.3.¹ maksājuma rīkojums – likviditātes pārveduma rīkojums vai maksājuma uz Latvijas Bankas kontu rīkojums;

2.4. maksājumu apstrādes funkcionālais apraksts – tehniskā dokumentācija, kurā aprakstīta ar klientu maksājumu apstrādi saistītās informācijas apmaiņa ar Latvijas Banku un kura publicēta Latvijas Bankas tīmekļvietnē;

2.5. maksātnespējas procedūra – jebkurš pasākums, t.sk. maksātnespējas process, ko paredz Latvijas Republikas vai citas valsts normatīvie akti attiecīgā klienta likvidēšanai, kā arī darbības ierobežošanai vai sanācijai, ja tas ietver naudas pārvedumu apturēšanu vai ierobežošanu;

2.6. saistību neizpildes gadījums – jebkurš pastāvošs vai nākotnē iespējams gadījums, kura iestāšanās var apdraudēt šajos noteikumos paredzēto klienta saistību izpildi, t.sk., ja:

2.6.1. zudis šo noteikumu 3. punktā minētais pamatojums norēķinu konta atvēršanai;

2.6.2. uzsākta klienta maksātnespējas procedūra;

2.6.3. iesniegts pieteikums saistībā ar maksātnespējas procedūru;

2.6.4. klients rakstiski paziņojis, ka nespēj pilnībā vai daļēji samaksāt savus parādus;

2.6.5. klients atzīts par maksātnespējīgu;

2.6.6. klienta kredīta atlikums norēķinu kontā vai klienta aktīvi vai nozīmīga to daļa pakļauta rīkojumam par līdzekļu iesaldēšanu, aresta uzlikšanu, apķīlāšanu vai jebkādi citai procedūrai, lai aizsargātu publiskās intereses vai klienta kreditoru tiesības;

2.6.7. būtisks paziņojums vai pirmslīguma paziņojums, kuru sniedzis klients, ir nepatiess vai nepilnīgs;

2.6.8. cedēti klienta aktīvi vai nozīmīga to daļa;

2.6.9. klientam piemērota sankcija par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas vai terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas prasību pārkāpumu;

2.6.10. klientam piemērota sankcija saistībā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasību pārkāpumu;

2.7. TARGET darbadiena – darbadiena Latvijas Bankas noteikumu, kas nosaka dalības kārtību TARGET-Latvija sistēmā, izpratnē;

2.8. TARGET-Latvija sistēma – TARGET-Latvija sistēma Latvijas Bankas noteikumu, kas nosaka dalības kārtību TARGET-Latvija sistēmā, izpratnē.

2. Norēķinu konta atvēršana un pārvaldīšana

2.1. Nosacījumi, pieteikšanās procedūra un norēķinu konta atvēršana

3. Latvijas Banka šo noteikumu 1. punktā minētajām iestādēm var atvērt norēķinu kontu, ja klienta kandidāts izpilda šo noteikumu 4. punktā noteiktās tehniskās prasības, iesniedz šo noteikumu 5. punktā minētos dokumentus, kā arī šo noteikumu 6. punktā minēto informāciju, ja Latvijas Banka tādu pieprasa, un noslēdz līgumu "Par norēķinu konta apkalpošanu".

4. Klienta kandidāts izpilda šādas tehniskās prasības:

4.1. nodrošina informācijas tehnoloģiju infrastruktūru, kas nepieciešama, lai iesniegtu maksājuma rīkojumus un veiktu citas ar maksājumu apstrādi saistītās informācijas apmaiņu ar Latvijas Banku;

4.2. nokārto testus, ko prasa Latvijas Banka.

5. Klienta kandidāts iesniedz Latvijas Bankā šādus dokumentus:

5.1. pieteikumu par norēķinu konta atvēršanu;

5.2. dokumentu, kas apliecina tās personas pilnvaras, kurai tā vārdā ir tiesības atvērt norēķinu kontu un parakstīt maksājuma rīkojumus (turpmāk – pilnvarotā persona);

5.3. notariāli vai klienta kandidāta apliecinātu pilnvarotās personas paraksta paraugu;

5.4. pilnvarotās personas kontaktinformāciju;

5.5. to personu sarakstu, kurām ir tiesības iesniegt un saņemt Latvijas Bankā maksājuma rīkojumus, kā arī citu ar norēķiniem saistītu informāciju.

6. Latvijas Bankai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju, ko tā uzskata par nepieciešamu, lai izlemtu jautājumu par norēķinu konta atvēršanu.

7. Latvijas Banka paziņo klienta kandidātam lēmumu par norēķinu konta atvēršanu divu nedēļu laikā no dienas, kad klienta kandidāts izpildījis šo noteikumu 4. punktā minētās tehniskās prasības un Latvijas Banka saņēmusi šo noteikumu 5. punktā minētos dokumentus, kā arī šo noteikumu 6. punktā minēto informāciju, ja Latvijas Banka tādu pieprasījusi. Atteikuma gadījumā Latvijas Banka norāda atteikuma iemeslu.

8. Ja Latvijas Banka pieņēmusi lēmumu atvērt norēķinu kontu klientam, Latvijas Banka atver norēķinu kontu, informējot klientu par norēķinu konta atvēršanu saskaņā ar šo noteikumu 7. punktu, norāda norēķinu konta IBAN numuru un Latvijas Bankas BIC kodu.

2.2. Norēķinu konta pārvaldīšana

9. Latvijas Banka aprēķina un piemēro atlīdzību par obligāto rezervju turējumu saskaņā ar Padomes 1998. gada 23. novembra regulu (EK) Nr. 2531/98 par obligāto rezervju piemērošanu, ko veic Eiropas Centrālā banka, un Eiropas Centrālās bankas 2021. gada 22. janvāra regulu (EK) 2021/378 par obligāto rezervju prasību piemērošanu (pārstrādāta redakcija) (ECB/2021/1). Par naudas līdzekļu atlikumu klienta norēķinu kontā, kas pārsniedz Padomes 1998. gada 23. novembra regulā (EK) Nr. 2531/98 un Eiropas Centrālās bankas 2021. gada 22. janvāra regulā (EK) 2021/378 noteiktās obligātās rezerves, Latvijas Banka aprēķina un piemēro atlīdzību saskaņā ar Eiropas Centrālās bankas 2019. gada 15. oktobra lēmumu (ES) 2019/1743 par virsrezervju turējumu un noteiktu noguldījumu atlīdzību (pārstrādāta versija) (ECB/2019/31).

10. Latvijas Banka katru darbadienu nodrošina norēķinu konta izrakstu klientam, nosūtot to elektroniskā faila veidā, ja iepriekšējās darbadienas laikā notikušas naudas līdzekļu atlikuma pārmaiņas klienta norēķinu kontā.

11. Latvijas Banka sniedz klientam iespēju apskatīt norēķinu konta atlikumu un klienta norēķinu kontā veiktos grāmatojumus, izmantojot Latvijas Bankas Klientu kontu pārraudzības informācijas sistēmu (eKKM sistēmu; turpmāk – eKKM sistēma).

3. Pušu pienākumi

3.1. Latvijas Bankas un klienta pienākumi un atbildība

12. Latvijas Banka sniedz klientiem norēķinu kontu apkalpošanas pakalpojumus, kas saistīti ar klienta iesniegtu maksājuma rīkojumu un saņemtu maksājumu apstrādi. Latvijas Banka izmanto tās rīcībā esošos saprātīgos līdzekļus, lai pildītu savus pienākumus saskaņā ar šiem noteikumiem, negarantējot rezultātu, ja šajos noteikumos vai normatīvajos aktos nav noteikts citādi.

13. Klients maksā Latvijas Bankai komisijas maksu, kas noteikta šo noteikumu 5. nodaļā.

14. Latvijas Banka un klients vienojas, ka uz pušu tiesiskajām attiecībām, kuras izriet no šiem noteikumiem, neattiecas Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma VIII un IX nodaļas nosacījumi.

15. Pildot savus pienākumus saskaņā ar šiem noteikumiem, Latvijas Bankai un klientam ir vispārējs pienākums savstarpējās attiecībās ievērot atbilstošu rūpību.

16. [Svītrots]

17. [Svītrots]

18. [Svītrots]

19. [Svītrots]

20. [Svītrots]

21. Pildot savus pienākumus saskaņā ar šiem noteikumiem, Latvijas Banka var savā vārdā nolīgt trešās personas (piemēram, telekomunikāciju nodrošinātājus), ja tas nepieciešams, lai Latvijas Banka pildītu savus pienākumus. Latvijas Bankas pienākums aprobežojas ar šādas trešās personas atbilstošu izvēli un nolīgšanu, un atbilstoši tam ir ierobežota Latvijas Bankas atbildība.

22. Klients un Latvijas Banka apņemas nekādos apstākļos neizpaust trešām personām informāciju, kas klientam un Latvijas Bankai kļuvusi zināma saistībā ar šo noteikumu un līguma "Par norēķinu konta apkalpošanu" izpildi, izņemot informācijas par veiktajiem maksājumiem un saņemtajiem maksājumiem sniegšanu klienta darbību uzraugošajai institūcijai un citos normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

23. Klients piekrīt, ka klienta darbību uzraugošā institūcija var sniegt Latvijas Bankai pēc Latvijas Bankas pieprasījuma tādu informāciju par klientu, kura nepieciešama saistībā ar šo noteikumu izpildi.

3.2. Sadarbība un paziņojumi

24. Pildot savus pienākumus un izmantojot savas tiesības saskaņā ar šiem noteikumiem, Latvijas Banka un klients sadarbojas un nodrošina viens otru ar informāciju un dokumentiem, kas saistīti ar attiecīgo pienākumu izpildi un tiesību izmantošanu saskaņā ar šiem noteikumiem, neskarot pienākumu saglabāt klienta noslēpumu.

25. Klientam ir pienākums nekavējoties paziņot Latvijas Bankai par tā reģistrācijas datu, adreses, kontaktinformācijas, t.sk. tā pilnvaroto personu kontaktinformācijas, tiesībspējas un rīcībspējas pārmaiņām, par Latvijas Bankai iesniegto pilnvaru grozījumiem vai spēka zaudēšanu, kā arī par citas saskaņā ar šiem noteikumiem sniegtās informācijas pārmaiņām.

26. Lai nodrošinātu ātru informācijas apmaiņu ar maksājumu pakalpojumu sniegšanu saistītajos jautājumos, t.sk. ārkārtas apstākļu gadījumā (nedarbojas telekomunikāciju tīkls, dalības pārtraukuma vai ārkārtas ārējo notikumu dēļ nav iespējams apstrādāt klienta iesniegtos maksājuma rīkojumus vai klientam adresētos maksājumus), klients un Latvijas Banka paziņo viens otram kontaktpersonu sarakstu, norādot tālruņa numurus un e-pasta adreses. Klients un Latvijas Banka nekavējoties informē viens otru par kontaktpersonu saraksta pārmaiņām.

27. Klients nekavējoties paziņo Latvijas Bankai, ja tam iestājas saistību neizpildes gadījums.

28. Paziņojumus saskaņā ar šiem noteikumiem sūta parakstīta papīra dokumenta veidā, elektroniskā dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu (turpmāk – elektroniskais dokuments), ja šie noteikumi nenosaka citu kārtību. Paziņojumus Latvijas Bankai adresē Latvijas Bankas Maksājumu sistēmu pārvaldes vadītājam un nosūta uz pasta adresi vai iesniedz K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, LV-1050, Latvijā, vai nosūta uz Latvijas Bankas oficiālo elektronisko adresi (turpmāk – e-adrese) vai uz e-pasta adresi info@bank.lv. Paziņojumus dalībniekam Latvijas Banka sūta uz dalībnieka adresi, e-adresi, e-pasta adresi, ko dalībnieks norāda Latvijas Bankai un regulāri aktualizē.

29. Lai pierādītu paziņojuma nosūtīšanu uz klienta vai Latvijas Bankas adresi, pietiek pierādīt, ka paziņojums papīra dokumenta veidā nogādāts attiecīgajā adresē vai aploksne ar šādu paziņojumu tikusi atbilstoši adresēta un nosūtīta pa pastu, vai arī šāds paziņojums elektroniskā dokumenta veidā nosūtīts uz e-adresi vai e-pasta adresi.

4. Klienta iesniegto maksājuma rīkojumu un saņemto maksājumu apstrāde

30. Latvijas Banka pieņem un apstrādā klienta iesniegtos maksājuma rīkojumus, kas sagatavoti un iesniegti Latvijas Bankai saskaņā ar šiem noteikumiem un maksājumu apstrādes funkcionālajā aprakstā ietvertajām norādēm.

31. Klients var iesniegt Latvijas Bankai maksājuma rīkojumu:

31.1. elektroniskā faila veidā;

31.2. ar pilnvarotās personas drošu elektronisko parakstu parakstīta elektroniskā dokumenta veidā, izmantojot e-pastu;

31.3. papīra dokumenta veidā divos eksemplāros ar pilnvarotās personas parakstu.

32. Maksājuma rīkojumu elektroniskā faila veidā klients iesniedz Latvijas Bankai, izmantojot failu apmaiņas servisu un saskaņā ar Latvijas Bankas noteikumiem, kas regulē

kārtību, kādā notiek elektroniskā informācijas apmaiņa ar Latvijas Banku, izmantojot paaugstinātās drošības sistēmu, kur:

32.1. ar informācijas apmaiņas veidu tiek saprasta informācijas apmaiņa norēķinu kontu monitorēšanas ietvaros, t.sk. eKKM sistēmas ietvaros, un citu veidu informācijas apmaiņa elektroniskā veidā saskaņā ar šiem noteikumiem;

32.2. Latvijas Banka piešķir katram klientam divas paaugstinātās drošības sistēmas licences informācijas apmaiņai norēķinu kontu monitorēšanas ietvaros.

33. Ja rodas problēmas failu apmaiņas servisa darbībā:

33.1. klients var sūtīt maksājuma rīkojumus un saņemt informāciju par saņemtajiem maksājumiem, kā arī citu veidu failus, izmantojot e-pastu, pusēm pa tālruni norādot savas e-pasta adreses, kuras tiks izmantotas failu apmaiņai, vai vienoties ar Latvijas Banku par citu failu apmaiņas veidu;

33.2. failus šifrē un elektroniski paraksta, izmantojot paaugstinātās drošības sistēmas lietotāju atslēgas, kuras piešķir, ja ir saņemtas paaugstinātās drošības sistēmas licences informācijas apmaiņai norēķinu kontu monitorēšanas ietvaros saskaņā ar Latvijas Bankas noteikumiem, kas nosaka kārtību, kādā notiek elektroniskā informācijas apmaiņa ar Latvijas Banku.

34. Latvijas Banka no klientiem pieņem un apstrādā maksājuma rīkojumus TARGET sistēmas darbadienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.30.

35. Latvijas Banka izpilda klienta iesniegtu maksājuma rīkojumu tajā pašā TARGET darbadienā, ja tas iesniegts, ievērojot šo noteikumu 34. punktā noteikto pieņemšanas laiku. Ja maksājuma rīkojums iesniegts pēc pieņemšanas laika beigām attiecīgajā darbadienā, Latvijas Banka to izpilda nākamajā TARGET darbadienā.

36. Šo noteikumu 31.3. apakšpunktā minētajā veidā iesniegtajam maksājuma rīkojumam jābūt aizpildītam bez labojumiem un dzēsumiem.

37. Maksājuma rīkojuma saņemšanas brīdis ir brīdis, kad klienta iesniegto maksājuma rīkojumu saņem Latvijas Banka, un no šā brīža tas ir neatsaucams.

38. Klienta iesniegto maksājuma rīkojumu Latvijas Banka akceptē, ja:

38.1. maksājuma rīkojums atbilst šajos noteikumos un maksājumu apstrādes funkcionālajā aprakstā ietvertajām norādēm;

38.2. Latvijas Banka var izpildīt maksājuma rīkojumu ar norādītajiem rekvizītiem un ja klienta norēķinu kontā ir pietiekams atlikums maksājuma rīkojuma summas norakstīšanai.

39. Akceptēto maksājuma rīkojumu Latvijas Banka izpilda nekavējoties. Likviditātes pārveduma rīkojumu Latvijas Banka izpilda, norakstot naudas līdzekļus no klienta norēķinu konta un iesniedzot attiecīgu maksājuma rīkojumu TARGET-Latvija sistēmā, izmantojot Latvijas Bankas dalību TARGET-Latvija sistēmā.

40. Latvijas Banka nekavējoties noraida maksājuma rīkojumu, kas neatbilst šo noteikumu 38. punktā minētajiem nosacījumiem. Latvijas Banka informē klientu par maksājuma rīkojuma noraidīšanu atbilstoši tā iesniegšanas veidam.

41. Ja TARGET-Latvija sistēmā saskaņā ar likviditātes pārveduma rīkojumu iesniegtais maksājuma rīkojums tiek noraidīts, Latvijas Banka tajā pašā darbadienā veic naudas līdzekļu atmaksu klienta norēķinu kontā un informē klientu atbilstoši likviditātes pārveduma rīkojuma iesniegšanas veidam.

42. Naudas līdzekļu ieskaitīšanu klientu kontos ar kārtējās norēķinu dienas valutēšanas datumu Latvijas Banka veic katru darbadienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 19.00.

43. No TARGET-Latvija sistēmas saņemtos naudas līdzekļus Latvijas Banka ieskaita klienta norēķinu kontā nekavējoties, saskaņā tikai ar maksājumā norādīto saņēmēja norēķinu konta IBAN numuru.

5. Komisijas maksa un rēķina samaksa

44. Par maksājuma rīkojuma apstrādi klients maksā komisijas maksu atkarībā no maksājuma rīkojuma iesniegšanas veida. Par maksājuma rīkojumu, kas iesniegts:

44.1. elektroniskā faila veidā (noformējot katru maksājuma rīkojumu atsevišķā failā) – 1.14 *euro*;

44.2. ar pilnvarotās personas drošu elektronisko parakstu parakstīta elektroniskā dokumenta veidā – 2.80 *euro*;

44.3. papīra dokumenta veidā – 2.80 *euro*.

44.¹ Papildus 44. puntā noteiktajai maksai klients maksā komisijas maksu par likviditātes pārveduma rīkojuma apstrādi TARGET-Latvija sistēmā, kas tiek noteikta atbilstoši Latvijas Bankas noteikumos, kas nosaka dalības kārtību TARGET-Latvija sistēmā, noteiktajai fiksētajai maksai par darījumu (debeta grāmatojumu).

45. Par iepriekšējo mēnesi maksājamās komisijas maksas rēķinu Latvijas Banka nosūta klientam ne vēlāk kā nākamā mēneša piektajā darbadienā.

46. Latvijas Banka attiecīgā mēneša desmitajā darbadienā debetē rēķina summu no klienta attiecīgā norēķinu konta Latvijas Bankā.

6. Norēķinu konta slēgšana

47. Klientam ir tiesības jebkurā laikā rakstiski pieprasīt slēgt norēķinu kontu. Pieprasījumā par norēķinu konta slēgšanu klients norāda datumu, ar kuru vēlas norēķinu kontu slēgt, un klienta vārdā atvērtu norēķinu kontu, uz kuru pārskaitīt norēķinu kontā esošos naudas līdzekļus norēķinu konta slēgšanas brīdī. Šajā punktā minētais klienta norādītais datums norēķinu konta slēgšanai nevar būt mazāk kā 14 darbadienu no dienas, kad šajā punktā minētais pieprasījums iesniegts Latvijas Bankai, ja vien Latvijas Banka un klients nevienojas par īsāku termiņu.

48. Latvijas Banka slēdz klienta norēķinu kontu tikai tad, kad klients nokārtojis visas saistības, kas izriet no Latvijas Bankas un klienta tiesiskajām attiecībām, un pārskaita norēķinu kontā esošos naudas līdzekļus uz klienta norādīto norēķinu kontu, kas atvērts klienta vārdā.

49. Latvijas Bankai ir tiesības slēgt klienta norēķinu kontu jebkurā laikā, par to rakstiski paziņojot klientam vismaz 14 darbadienu iepriekš vai nekavējoties, ja iestājies saistību neizpildes gadījums attiecībā uz klientu. Klientam ir pienākums pēc Latvijas Bankas paziņojuma saņemšanas 14 darbadienu laikā paziņot Latvijas Bankai klienta vārdā atvērtā norēķinu konta numuru, uz kuru pārskaitīt klienta norēķinu kontā esošos naudas līdzekļus.

7. Datu aizsardzība, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršana, administratīvie vai ierobežojošie pasākumi un saistītie jautājumi

50. Uzskatāms, ka klients apzinās visus pienākumus, kas tam jāveic saskaņā ar tiesību aktiem par datu aizsardzību, klients tos pilda un spēj attiecīgajām kompetentajām iestādēm to pierādīt. Uzskata, ka klients apzinās visus pienākumus, kas tam jāveic saskaņā ar tiesību aktiem par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanu, kā arī kodoldarbību, ar kurām veicina kodolieroču izplatīšanas risku vai kodolieroču piegādes sistēmu izstrādi, finansēšanas novēršanu un starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju ievērošanu, īpaši tādējādi, ka tas veic atbilstošus pasākumus saistībā ar debetētu vai kreditētu maksājumu tā norēķinu kontā.

51. Personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā, kurš varētu radīt augstu risku fizisko personu tiesībām un brīvībām, Latvijas Banka bez nepamatotas kavēšanās par to paziņo klientam. Klients saņemto informāciju bez nepamatotas kavēšanās paziņo datu subjektiem, uz kuriem tā attiecas.

52. Klientam ir pienākums ieviest atbilstošas juridiskās un operacionālās procedūras, lai novērstu noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju un terorisma un proliferācijas finansēšanu. Latvijas Banka nav atbildīga par klientam normatīvajos aktos noteikto noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas prasību ievērošanu.

8. Pierādījumi

53. Latvijas Bankas grāmatojumi un ieraksti (papīra dokumenta veidā, elektronisku ierakstu veidā vai citā tehniski reproducējamā veidā) ir pierādījums maksājumiem, kas apstrādāti ar Latvijas Bankas palīdzību, kā arī pienākumam, faktam vai gadījumam, uz kuru puses atsaucas.

54. Latvijas Banka glabā šo noteikumu 53. punktā minēto informāciju piecus gadus, skaitot no brīža, kad šī informācija radīta.

9. Latvijas Bankas ķīlas un ieskaita tiesības attiecībā uz klienta norēķinu kontu

55. Latvijas Bankas labā ir nodibināts finanšu nodrošinājums uz klienta esošo un nākotnes kredīta atlikumu norēķinu kontā (saglabājot klienta īpašuma tiesības), nodrošinot visus esošos un nākotnes prasījumus, kuri izriet no jebkurām pušu tiesiskajām attiecībām. Norēķinu konta ieraksti tiek izmantoti finanšu līdzekļu summas un to ieķīlāšanas laika precīzai identifikācijai.

56. Šo noteikumu 55. punktā noteiktais finanšu nodrošinājums ir nodibināts Latvijas Bankai pat tad, ja prasījumi ir tikai nosacīti vai tiem vēl nav pienācis termiņš.

57. Ja attiecībā uz klientu iestājas saistību neizpildes gadījums un šī iemesla dēļ Latvijas Banka nolemj slēgt klienta norēķinu kontu, lai gan sāktā klienta maksātnespējas procedūra un neraugoties uz jebkādu klienta tiesību cesiju, tiesas vai cita veida arestu vai klientu tiesību citādu atņemšanu, visiem klienta pienākumiem automātiski un nekavējoties iestājas izpildes termiņš bez iepriekšēja brīdinājuma un vajadzības saņemot kādas iestādes apstiprinājumu, un tie kļūst izpildāmi nekavējoties. Papildus tam automātiski tiek veikts klienta un Latvijas Bankas visu savstarpējo saistību ieskaits, un tā puse, kura ir parādā lielāku summu, maksā otrai pusei starpību.

58. Latvijas Banka nekavējoties paziņo klientam par katru ieskaitu saskaņā ar šo noteikumu 57. punkta prasībām pēc tam, kad šis ieskaits veikts.

59. Latvijas Banka var bez iepriekšēja brīdinājuma debetēt klienta norēķinu kontu Latvijas Bankā par summu, ko klients ir parādā Latvijas Bankai un kas izriet no jebkurām klienta un Latvijas Bankas tiesiskajām attiecībām.

10. Nepārvaramas varas apstākļi

60. Latvijas Banka un klients nav atbildīgi par šajos noteikumos noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus Latvijas Banka un klients nevar paredzēt līguma "Par norēķinu konta apkalpošanu" slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk – nepārvaramas varas apstākļi).

61. Ja Latvijas Bankai vai klientam nav iespējams izpildīt šajos noteikumos noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tas nekavējoties par to paziņo otrai pusei (klientam vai Latvijas Bankai). Pretējā gadījumā attiecīgajai pusei nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz atbrīvošanas no atbildības pamatu.

62. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā šajos noteikumos noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.

11. Strīdu izskatīšana

63. Divpusējām attiecībām starp Latvijas Banku un klientu piemēro Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.

64. Visas pretenzijas un strīdus, kas rodas saistībā ar šiem noteikumiem, Latvijas Banka un klients izskata savstarpējās sarunās. Ja sarunās Latvijas Banka un klients nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Tiesas vieta – Rīga, Latvija.

12. Noslēguma jautājumi

65. Latvijas Bankai ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji veikt grozījumus Latvijas Bankas un klienta noslēgtajā līgumā "Par norēķinu konta apkalpošanu" un šajos noteikumos. Grozījumus Latvijas Banka klientam paziņo rakstiski vismaz 14 dienu pirms to stāšanās spēkā.

66. Latvijas Banka laikus informē klientu pirms pārmaiņu veikšanas Latvijas Bankas tīmekļvietnē publicētajā maksājumu apstrādes funkcionālajā aprakstā.

67. Ja klients pēc iepazīšanās ar šo noteikumu 65. punktā minētajiem grozījumiem vēlas slēgt norēķinu kontu veikto grozījumu dēļ, klients par to paziņo Latvijas Bankai 14 dienu laikā pēc Latvijas Bankas paziņojuma par grozījumiem saņemšanas un Latvijas Banka veic norēķinu konta slēgšanu, ievērojot šo noteikumu 6. nodaļā noteikto norēķinu konta slēgšanas kārtību. Šajā punktā minētajā gadījumā šie grozījumi netiek attiecināti uz klientu un tā norēķinu kontu.

68. Ja kāda šo noteikumu norma kļūst spēkā neesoša, tas neietekmē šo noteikumu citu normu piemērojamību.

69. Klients nevar nodot, iekļāt vai cedēt trešai personai tiesības, intereses, pienākumus, atbildību un prasījumus, kas izriet no šiem noteikumiem vai ir saistībā ar tiem, bez Latvijas Bankas rakstiskas piekrišanas.

70. Līdz 2023. gada 30. aprīlim Latvijas Banka šo noteikumu 9. punktā minētā klienta norēķinu konta atlikumam, izņemot obligāto rezervju turēšanai izmantoto naudas līdzekļu atlikuma daļu, piemēro mazāko no šādām procentu likmēm: Eiropas Centrālās bankas Padomes noteikto noguldījumu iespējas procentu likmi vai *euro* īstermiņa procentu likmi (€STR). Šajā punktā minētās procentu likmes piemēro vienlaikus ar atlīdzības par obligāto rezervju turēšanu aprēķinu un izmaksu.

2. pielikums
Latvijas Bankas padomes 2013. gada 16. septembra
kārtībai Nr. 213/9

PARAUGS

**DATUMS SKATĀMS DOKUMENTA
PARAKSTA LAIKA ZĪMOGĀ**

LĪGUMS Nr.

Par norēķinu konta apkalpošanu

Latvijas Banka (tālāk tekstā – BANKA) tās _____
(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)

personā, kas rīkojas saskaņā ar _____,
(pārstāvības tiesību pamats)

no vienas puses, un _____
(nosaukums)

(tālāk tekstā – KLIENTS) _____
(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)

personā, kas rīkojas saskaņā ar _____,
(pārstāvības tiesību pamats)

no otras puses (abi kopā tālāk tekstā – PUSES; katrs atsevišķi tālāk tekstā arī – PUSE),
noslēdz šādu līgumu (tālāk tekstā – LĪGUMS).

1. KLIENTS apliecina, ka ir iepazinies ar Latvijas Bankas noteikumiem, kas nosaka Latvijas Bankas klientu norēķinu kontu apkalpošanas kārtību, (tālāk tekstā – Noteikumi) un tam nav juridisku vai citu šķēršļu ievērot Noteikumu prasības.

2. KLIENTS piekrīt darboties saskaņā ar Noteikumiem. Noteikumi ir šā LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa un kļūst saistoši KLIENTAM ar LĪGUMA spēkā stāšanās brīdi.

3. Ja BANKA noraida KLIENTA pieteikumu par norēķinu konta atvēršanu vai tiek slēgts KLIENTA atvērtais norēķinu konts BANKĀ saskaņā ar Noteikumiem, vienlaikus spēku zaudē arī LĪGUMS.

4. LĪGUMS stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī.

5. LĪGUMS sagatavots elektroniskā dokumenta veidā uz 2 (divām) lapām.

6. PUŠU juridiskās adreses un rekvizīti

6.1. BANKA: K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, LV-1050, e-pasta adrese: info@bank.lv, reģistrēta Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā ar Nr. LV90000158236.

Norēķinu konts Latvijas Bankā Nr. LV35 LACB 0EUR 1750 5010 0, BIC LACBLV2X.

6.2. KLIENTS: _____.

BANKA

KLIENTS

**ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

(vārds, uzvārds)

(vārds, uzvārds)

Latvijas Bankas prezidents

I. Rimšēvičs

3. pielikums
Latvijas Bankas padomes 2013. gada 16. septembra
kārībai 213/9

[Svītrots]

4. pielikums
Latvijas Bankas padomes 2013. gada 16. septembra
kārībai Nr. 213/9

[Svītrots]